

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 8 с.Садового
Арзгирского района Ставропольского края
(МКОУ СОШ № 8 с. Садового)

ПРИКАЗ

от 02.09.2024г.

с. Садовое

№ 30/1

«О создании общественного (родительского) контроля
за организацией и качеством школьного питания»

На основании Федерального закона «Об образовании в РФ» от 01.03.2020г. № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и ст. 37 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов»; Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора РФ «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в ОО» от 18.05.2020г.; Положения о родительском контроле организации и качества питания обучающихся

Приказываю:

1. Создать комиссию общественного (родительского) контроля для осуществления действительного контроля за организацией и качеством школьного питания детей, с правом их прохода на пищеблок (при обязательном условии соблюдения ими требований санитарного законодательства) в следующем составе:

Председатель комиссии: Блинова Наталья Васильевна, директор школы

Члены комиссии, ответственные за организацию питания:

- Дорохов Максим Владимирович, повар,
- Петросова Светлана Ивановна, кладовщик школы;
- Рабаданова Саидат Магомедовна, социальный педагог;
- Гусейнова Лейла Магомедалиевна, председатель родительского комитета;
- Рожкова Наталья Юрьевна, представитель родительской общественности.

2. Общественной комиссии осуществлять:

- контроль за выполнением санитарно-эпидемиологических требований к организации питания обучающихся в школе;
- мониторинг качества поставленной продукции и соответствие количества продуктов питания поданной заявке;
- контроль за качеством и полновесностью порций готовой продукции, за целевым использованием пищевой продукции, за организацией приёма пищи обучающимися;

- контроль организации питания обучающихся за счёт родительских средств;
- обеспечение необходимых условий для соблюдения обучающимися правил личной гигиены и санитарного состояния пищеблоков;
- контроль за правомерностью определения контингента обучающихся, имеющих право на льготное питание;
- контроль перераспределения неиспользованных рационов питания среди обучающихся, состоящих в резервном списке;
- соблюдение графика работы столовой.

3. Результаты контроля обсуждать на заседаниях, планёрках и делать сообщения на общешкольных и классных родительских собраниях.

4. Рабадановой Саидат Магомедовне, социальному педагогу ответственному за питание, данный приказ разместить на пищеблоке и на информационных стендах в общедоступных местах для информирования родителей (законных представителей) обучающихся.

5. Майтиевой Людмиле Юрьевне, ответственной за ведение сайта школы, данный приказ разместить на официальном сайте школы.

6. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ СОШ № 8 с. Садового

Н.В.Блинова

Ознакомлены:

Майтиева Л.Ю.

Рабаданова С.М.

Петросова С.И.

Дорохов М.В.

Гусейнова Л.М.

Рожкова Н.Ю.

